



पुलिस विभाग
जनपद चमोली
मैनुअल संख्या-6
ऐसे दस्तावेजों के जो उसके
द्वारा धारित या उसके
नियंत्रणाधीन है, प्रवर्गों का
विवरण ।

प्राकथन

यह मैनुअल अथवा हस्त पुस्तिका संसद द्वारा पारित सूचना का अधिकार अधिनियम-2005 के अनुरूप विभाग को षासन तथा लोकतन्त्र के प्रति उत्तरदायी बनाने के साथ-साथ भ्रष्टाचार को रोकने एवं सूचना की पारदर्षिता की अपेक्षा रखने के उद्देश्य से तैयार की गयी है। यह अधिनियम दिनांक 12-10-2005 से लागू किया गया है। अधिनियम के अध्याय-2 नियम-4 (1) (ख) में निर्दिष्ट 17 बिन्दुओं में से बिन्दु-06 के सम्बन्ध में जनपद पुलिस विभाग के विभागीय कार्यकलापों को इस हस्त पुस्तिका में समाहित करने का पूर्ण प्रयास किया गया है ताकि जन प्रतिनिधियों के साथ-साथ आम जनमानस के समक्ष सूचना की पारदर्षिता बनी रहे। उत्तराखण्ड सूचना आयोग के निर्देशानुसार इन 17 बिन्दुओं/मैनुअलों का अलग-अलग मैनुअल बनाया जाना है, जो अपने में एक स्वतन्त्र ंजंदक ।सवदमद्ध मैनुअल होगा। इस प्रकार सूचना अधिकार अधिनियम 2005 के तहत पुलिस विभाग, जनपद-चमोली के सभी 17 मैनुअल बने हुए हैं, जिनमें से यह मैनुअल संख्या-06 कहलायेगा।

2- यह मैनुअल जनपद के सभी जन प्रतिनिधियों एवं आम जनता के साथ-साथ पुलिस विभाग, विभाग के कार्मिकों के लिए भी उपयोगी सिद्ध होगा। विभागीय कार्यक्रमों के सम्बन्ध में मैनुअल में दी गयी कतिपय सूचना षासन द्वारा निर्धारित प्रारूप पर तैयार की गयी है और कतिपय सूचनाओं को इस आधार पर तैयार किया गया है कि विभाग द्वारा संचालित कार्यक्रमों की वित्तीय एवं भौतिक स्थिति की जानकारी आम नागरिकों को सरलतम रूप में प्राप्त हो सके। मैनुअल/पुस्तिका में यथासम्भव सरलतम षब्दों का प्रयोग किया गया है ताकि आम नागरिकों को इसे समझने में आसानी रहे।

3- इस हस्त पुस्तिका में समाहित विशयों एवं कार्यक्रमों के सम्बन्ध में विस्तृत जानकारी ,पुलिस अधीक्षक/लोक सूचना अधिकारी से प्राप्त की जा सकती है पुस्तिका में उपलब्ध करायी गयी जानकारी के अतिरिक्त यदि अन्य किसी प्रकार की सूचना जो कि अधिनियम की व्यवस्थाओं के अधीन हो, वह भी पुलिस अधीक्षक/लोक सूचना

अधिकारी एवं सहायक लोक सूचना अधिकारी की अनुमति से प्राप्त की जा सकती है जो भी व्यक्ति/नागरिक इस अधिनियम के अधीन किसी प्रकार की सूचना प्राप्त करना चाहेगा उसे अधिनियम की धारा-6 (1) में निहित व्यवस्था के तहत हस्तलिखित अथवा इलेक्ट्रानिक युक्ति के माध्यम से हिन्दी भाषा में लिखित आवेदन पत्र प्रस्तुत करने तथा अधिनियम की धारा-7(5) में किये गये प्राविधान के अधीन षासन द्वारा निर्धारित शुल्क रूपये 10/- प्रति आवेदन पत्र नकद, बैंक ड्राफ्ट, बैंकर्स चैक अथवा भारतीय गैर न्यायिक अधिपत्र (स्टाम्प), जो विभाग के वित्त/लेखाधिकार के नाम देय हों, से जमा करने पर आवेदन पत्र में चाही गयी सूचना को निम्नानुसार अतिरिक्त शुल्क जमा करने पर 30 दिन की अधिकतम समय सीमा अन्तर्गत प्राप्त कर सकता है। सूचना उसी रूप में दी जा सकेगी जिस रूप में विभाग द्वारा रखी जाती है। विभिन्न प्रकार की सूचनाओं को एक साथ अथवा एक ही प्रपत्र पर संकलित कर आवेदक को उपलब्ध नहीं कराया जा सकेगा। इसलिए विभाग के पास विभागीय सूचना जिस रूप में होगी उसी रूप में आवेदित व्यक्ति/नागरिक को उपलब्ध करायी जा सकेगी। षासन से निर्धारित शुल्क का विवरण निम्न प्रकार है :-

- (1) तैयार की गयी सामग्री अथवा किसी अभिलेख की छायाप्रति 14 या 13 साइज के कागज पर एक पृष्ठ की रू0 2 (दो) प्रति पेज की दर से भुगतान करने पर।
- (2) बड़े आकार के कागज में प्रतिलिपि दिये जाने पर उसकी वास्तविक लागत के समतुल्य धनराशि।
- (3) अभिलेखों का निरीक्षण करने के लिए प्रथम एक घंटे के लिए कोई शुल्क देय नहीं होगा। एक घंटे के पश्चात् प्रत्येक 15 मिनट अथवा उसके किसी भाग हेतु 5(पाँच) रूपये की दर से शुल्क देय होगा।
- (4) डिस्कट/फ्लॉपी में सूचना उपलब्ध कराने के लिए 50 रूपये प्रति डिस्कट/फ्लॉपी देय होगी।
- (5) सैम्पल/मॉडल की दृष्टि में उसकी वास्तविक लागत का भुगतान करना होगा।

4- उक्तानुसार निर्धारित षुल्क लोक सूचना अधिकारी अथवा उनके द्वारा अधिकृत अधिकारी या कर्मचारी के पास जमा कर उसकी प्राप्ति रसीद कोशागार प्रपत्र 385 पर प्राप्त की जा सकती है।

सूचना अधिकार अधिनियम के अन्तर्गत कार्यालय स्तर पर तैयार किये गये मैनुअल श्री पी0एस0 सैलाल, पुलिस अधीक्षक चमोली के निर्देशन में बनाया गया है, मैनुअल तैयार करने में प्रभारी वाचक हे0कान्स0 (प्रो0वे0) श्री कपूर चन्द्र एवं ए0एस0आई0(एम) सहायक लिपिक श्री प्रदीप सिंह बिष्ट का सराहनीय योगदान रहा है।

मैनुवल संख्या-6

ऐसे दस्तावेजों के जो उसके द्वारा धारित या उसके नियंत्रणाधीन है, प्रवर्गों का विवरण।

दस्तावेजों / अभिलेखों का विवरण

क्र0 सं0	प्रवर्ग	दस्तावेज का नाम एवं परिचय	गोपनीय अथवा जनता द्वारा जाँच के लिए उपलब्ध	दस्तावेज प्राप्त करने की प्रक्रिया	धारक / नियन्त्रणाधीन
1	2	3	4	5	6
क - पत्र व्यवहार शाखा					
क. 1	अधिष्ठान अनुभाग	1. उपस्थिति पंजिका	जाँच के लिए उपलब्ध	आवेदन के साथ निर्धारित षुल्क अदा करने पर	प्रधान लिपिक पुलिस कार्यालय
		2 समस्त कर्मचारियों को सलेक्शन ग्रेड स्वीकृति का विवरण पंजिका / पत्रावली	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-
		3 आकस्मिक अवकाश स्वीकृति पंजिका	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-

		4 समस्त कर्मचारियों की पेंशन स्वीकृति का विवरण पंजिका	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव -
		5. हिन्दी आदेश पुस्तिका	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव -
		6-समस्त अधिकारियों / कर्मचारियों की पेंशन सम्बन्धी पंजिका एवं पत्रावलियां	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव -

..1

		7. समस्त चतुर्थ श्रेणी कर्मचारियों की पेंशन चैक पंजिका प्रपत्र-1	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव -
		8. समस्त चतुर्थ श्रेणी कर्मचारियों की पेंशन चैक पंजिका प्रपत्र-2	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव -
		9. स्थापना प्रकरणों सम्बन्धी पत्रावलियां	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव -
		10. जनपद में कार्यरत अधिकारियों/कर्मचारियों की चरित्र पंजिका /सेवा पुस्तिका	गोपनीय	-	-तदैव -
		11. संवर्गवार पदोन्नति सम्बन्धी पत्रावलियां	जांच हेतु उपलब्ध है।	-तदैव-	-तदैव -
		12. विभिन्न मासिक/ त्रैमासिक एवं वार्षिक सूचनाओं के प्रेषण तथा अन्य विविध प्रकार की कार्यवाहियों से सम्बन्धित पत्रावलियां	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव -
		13. अनुषासनात्मक कार्यवाही सम्बन्धी पत्रावली/पंजिका	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव -

		14. अधिकारियों एवं कर्मचारियों को विभिन्न स्तरों पर प्रचलित सेवाकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रमों सम्बन्धी पत्रावलियाँ।	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव- -
		15. अधिकारियों एवं कर्मचारियों स्थानान्तरण सम्बन्धी पत्रावलियाँ	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव- -
		16. सामान्य पत्रावलियों का इन्डैक्स	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव- -
		17. स्थायी एवं निर्देश पत्रावलियाँ एवं इन्डैक्स	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव- -
		18- भवन सम्बन्धी पंजिका एवं पत्रावलियाँ	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव- -
		19. अभिलेखों की नकल देने सम्बन्धी पंजिका	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव- -

..2

		19. अपील / रिवीजन पंजिका	जाँच के लिए उपलब्ध	आवेदन के साथ निर्धारित शुल्क अदा करने पर	प्रधान लिपिक पुलिस कार्यालय
		20. याचिका सम्बन्धी पंजिका	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव- -
		19. वीडिंग पंजिका	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव- -
		20. रिकार्ड रूम में दाखिल निर्णत केस डायरी की पंजिका	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव- -
		21. रिकार्ड रूम में दाखिल निर्णत अन्तिम रिपोर्ट की पंजिका	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव- -
		22. रिकार्ड रूम में दाखिल पोस्टमार्टम रिपोर्ट एवं पंचायतनाम की पंजिका	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव- -
		23. पुलिस / कोषागार / प्रान्तीय प्रपत्रों की पंजिका	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव- -

		24.बाहर भेजी जाने वाली डाक की पंजिका	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-
		25.चरित्र सत्यापनों की पंजिकायें	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-

..3

दस्तावेजों/अभिलेखों का विवरण

क्र० सं०	प्रवर्ग	दस्तावेज का नाम एवं परिचय	गोपनीय अथवा जनता द्वारा जाँच के लिए उपलब्ध	दस्तावेज प्राप्त करने की प्रक्रिया	धारक/नियन्त्रणाधीन
1	2	3	4	5	6
क - आंकिक शाखा					

क. 1	बिल- बजट एवं सामान्य भविष्य निधि सम्बन्धी अभिलेख I	1. वेतन बिल पंजिका	जाँच के लिए उपलब्ध	आवेदन के साथ निर्धारित धुल्क अदा करने पर	आंकिक पुलिस कार्यालय
		2. सामान्य भविष्य निधि पास बुके	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-
		3. सामान्य भविष्य निधि लेजर पंजिका	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-
		3. रोकड बही	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-
		4. जमा आदेश पंजिका	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-
		5. बिल रजिस्टर	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-
		6. फाईवेट फण्ड पंजिका	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-
		7. वेतन बिल पंजिका राजपत्रित अधिकारी	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-
		8. यात्रा भत्ता रजिस्टर राजपत्रित अधिकारी	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-
		9- यात्रा भत्ता रजिस्टर अराजपत्रित अधिकारी / कर्मचारी	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-
		10. अपघात पंजिका	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-
		11. बजट की मांग सम्बन्धी पत्रावली	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-
		12. सम्प्रेक्षा सम्बन्धी पत्रावलियां	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-

..4

दस्तावेजों/अभिलेखों का विवरण

क्र० सं०	प्रवर्ग	दस्तावेज का नाम एवं परिचय	गोपनीय अथवा जनता	दस्तावेज प्राप्त करने की	धारक/ नियन्त्रणाधी न
-------------	---------	------------------------------	------------------------	--------------------------------	----------------------------

			द्वारा जॉच के लिए उपलब्ध	प्रक्रिया	
1	2	3	4	5	6
क – आशुलिपिक शाखा					
क. 1		1. अधिकारियों / कर्मचारियों की गोपनीय पत्रावलियां	जॉच के लिए उपलब्ध	आवेदन के साथ निर्धारित शुल्क अदा करने पर	आशुलिपिक
		2. विभिन्न स्तरों से प्राप्त शिकायती प्रार्थना-पत्रों की पंजिका	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-
		3. अतिविशिष्ट / विशिष्ट महानुभावों के भ्रमण सम्बन्धी पत्रावलियां / पंजिका	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-
		4. जमा आदेश वितरण पंजिका	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-

क्र० सं०	प्रवर्ग	दस्तावेज का नाम एवं परिचय	गोपनीय अथवा जनता द्वारा जाँच के लिए उपलब्ध	दस्तावेज प्राप्त करने की प्रक्रिया	धारक / नियन्त्रणाधीन
1	2	3	4	5	6
क – वाचक					
क. 1	अपराध	1.नियमित पुलिस क्षेत्रों में घटित अपराधों की पंजिका	गोपनीय	—	वाचक पुलिस कार्यालय
		2.रिवाइड रजिस्टर	जाँच के लिए उपलब्ध	आवेदन के साथ निर्धारित शुल्क अदा करने पर	—तदैव—
		3. सी०आर० रजिस्टर	—तदैव—	—तदैव—	—तदैव—
		4.मफरूर रजिस्टर	—तदैव—	—तदैव—	—तदैव—
		5.तैनाती रजिस्टर	—तदैव—	—तदैव—	—तदैव—
		6.मेला, त्योहार रजिस्टर	—तदैव—	—तदैव—	—तदैव—
		7.पंचायतनाम रजिस्टर	—तदैव—	—तदैव—	—तदैव—
		8.साक्ष्य हेतु अनुमति सम्बन्धी रजिस्टर	—तदैव—	—तदैव—	—तदैव—
		9.सड़क दुर्घटना सम्बन्धी रजिस्टर	—तदैव—	—तदैव—	—तदैव—
		10.एस०आर० रजिस्टर			
		11.हिस्ट्रीशीट रजिस्टर	—तदैव—	—तदैव—	—तदैव—
		12.राजस्व क्षेत्र की विवेचना रजिस्टर	—तदैव—	—तदैव—	—तदैव—

दस्तावेजों/अभिलेखों का विवरण

क्र० सं०	प्रवर्ग	दस्तावेज का नाम एवं परिचय	गोपनीय अथवा जनता द्वारा जाँच के लिए उपलब्ध	दस्तावेज प्राप्त करने की प्रक्रिया	धारक/ नियन्त्रणाधीन
1	2	3	4	5	6
क –जिला अपराध अभिलेख ब्यूरो					
क. 1	जिला अपराध अभिलेख 1 ब्यूरो	1.अपराध पंजिका	जाँच के लिए उपलब्ध	आवेदन के साथ निर्धारित शुल्क अदा करने पर	प्रभारी जिला अपराध अभिलेख ब्यूरो
		2.खोये पाये, अन्दर जनपद पंजिका	–तदैव–	–तदैव–	–तदैव–
		3.कमांकित सम्पत्ति गैर जनपद पंजिका	–तदैव–	–तदैव–	–तदैव–
		4.रेडियोग्राम पंजिका बाहय जनपद	–तदैव–	–तदैव–	–तदैव–
		5.कार्ड इन्डैक्स पंजिका	–तदैव–	–तदैव–	–तदैव–
		6.दस वर्षीय गिरफ्तार प्रकाश में आये चोरी से सम्बन्धित अभियुक्त पंजिका	–तदैव–	–तदैव–	–तदैव–
		7.लापता एफ०आर० केशेज पंजिका	–तदैव–	–तदैव–	–तदैव–
		8.पेशेवर जामिनदारों की पंजिका	–तदैव–	–तदैव–	–तदैव–
		9.दस वर्षीय नकबजनों का जो गिरफ्तार हुए व प्रकाश में आये।	–तदैव–	–तदैव–	–तदैव–

		10.दस वर्षीय हत्या के प्रयास में गिरफ्तार प्रकाश में आये अभियुक्तों का विवरण पंजिका	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-
--	--	---	--------	--------	--------

..7

1	2	3	4	5	6
		11.पशु चोरी पंजिका	जाँच के लिए उपलब्ध	आवेदन के साथ निर्धारित शुल्क अदा करने पर	प्रभारी जिला अपराध अभिलेख ब्यूरो
		12.हत्या सम्बन्धी पंजिका	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-
		13.कमांकित सम्पत्ति वाहरी जनपद बाहन, शस्त्र व अन्य पंजिका	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-
		14.कमांकित सम्पत्ति बरामद अन्य जनपद पंजिका	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-
		15.कमांकित सम्पत्ति की चोरी/लूट /बरामदगी सम्बन्धी पंजिका	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-
		16.दस वर्षीय डकैती के अभियुक्त में प्रकाश में आये सम्बन्धी पंजिका	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-
		17.विशेष अपराध पंजिका	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-
		18.छँरा एवं खोका कारतूस	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-
		19.डाकुओं के गिरोह की पंजिका	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-
		20.आवधिक रिटर्न पंजिका	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-
		21.दस वर्षीय लूट के	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-

		अभियोगों में गिरफ्तार प्रकाश में आये अभियुक्तों का विवरण समबन्धी पंजिका		—	
		22.फार्म ए पंजिका	—तदैव—	—तदैव— —	—तदैव—
		23.लूट पंजिका	—तदैव—	—तदैव— —	—तदैव—
		24.नकबजनी गिरोह पंजिका	—तदैव—	—तदैव— —	—तदैव—
		25.डकैती पंजिका	—तदैव—	—तदैव— —	—तदैव—

..8

दस्तावेजों/अभिलेखों का विवरण

क्र० सं०	प्रवर्ग	दस्तावेज का नाम एवं परिचय	गोपनीय अथवा जनता द्वारा जाँच के लिए उपलब्ध	दस्तावेज प्राप्त करने की प्रक्रिया	धारक/ नियन्त्रणाधीन
1	2	3	4	5	6
क –शिकायत प्रकोष्ठ					
क. 1	शिकायत प्रकोष्ठ	1.अहस्तक्षेपीय अपराध पंजिका	जाँच के लिए उपलब्ध	आवेदन के साथ निर्धारित शुल्क अदा करने पर	प्रभारी शिकायत प्रकोष्ठ

		2.शिकायती प्रार्थना-पत्र पंजिका मा0 मुख्य मंत्री, सचिवालय से प्राप्त	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-
		3.शिकायती प्रार्थना-पत्र पंजिका, पुलिस मुख्यालय से प्राप्त	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-
		4.सैन्य अधि0 / कर्मचारीगण पंजिका	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-
		5.शिकायती प्रार्थना-पत्र पंजिका जनता से प्राप्त	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-

..9

दस्तावेजों/अभिलेखों का विवरण

क्र0 सं0	प्रवर्ग	दस्तावेज का नाम एवं परिचय	गोपनीय अथवा जनता द्वारा जाँच के लिए उपलब्ध	दस्तावेज प्राप्त करने की प्रक्रिया	धारक/ नियन्त्रणाधी न
1	2	3	4	5	6
<u>क -विशेष जांच प्रकोष्ठ</u>					

क. 1	विशेष जांच प्रकोष्ठ	1.अपराध अभियोजन पंजिका	जाँच के लिए उपलब्ध	आवेदन के साथ निर्धारित शुल्क अदा करने पर	प्रभारी विशेष जांच प्रकोष्ठ
		2. अनुजाति / जनजाति अत्याचार निवारण सम्बन्धी पंजिका	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-
		3.हस्तक्षेपीय अपराध भादविवि पंजिका	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-
		4. अनुजाति / जनजाति के व्यक्तियों की सुरक्षात्मक कार्यवाही सम्बन्धी पंजिका	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-
		5.अनुजाति / जनजाति के कर्मचारियों की नियुक्ति सम्बन्धी पंजिका	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-
		6.दण्डित पुलिस अधि / कर्मचारियों का विवरण सम्बन्धी पंजिका	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-
		7.नागरिक अधिकार संरक्षण अधिनियम पंजिका	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-
		8.आर्थिक सहायता सम्बन्धी पंजिका	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-

..10

1	2	3	4	5	6
		9.अनुजाति / जनजाति के व्यक्तियों की निरोधात्मक कार्यवाही की पंजिका	जाँच के लिए उपलब्ध	आवेदन के साथ निर्धारित शुल्क अदा	प्रभारी विशेष जांच प्रकोष्ठ

				करने पर	
		10.समाचार पत्रों में प्रकाशित खबर सम्बन्धी	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-
		11. अनुजाति / जनजाति की भूमि पर कब्जा दिलाने सम्बन्धी पंजिका	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-
		12.पुलिस अधिकारियों द्वारा अनुजाति / जनजाति की बस्तियों में जाकर समस्या का समाधान सम्बन्धी पंजिका	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-
		13.प्रार्थना-पत्र पंजिका	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-
		14.अपराध पंजिका	-तदैव-	-तदैव-	-तदैव-
क -स्थानीय अभिसूचना इकाई					
क. 1	स्थानीय अभिसूचना इकाई	समस्त गोपनीय अभिलेख	गोपनीय	-	निरीक्षक अभिसूचना इकाई

दस्तावेजों/अभिलेखों का विवरण

क्र० सं०	प्रवर्ग	दस्तावेज का नाम एवं परिचय	गोपनीय अथवा जनता द्वारा जाँच के लिए उपलब्ध	दस्तावेज प्राप्त करने की प्रक्रिया	धारक/ नियन्त्रणाधीन
1	2	3	4	5	6
क –समन सैल					
क. 1	समन सैल	समन रिकार्ड पंजिका	जाँच के लिए उपलब्ध	आवेदन के साथ निर्धारित शुल्क अदा करने पर	प्रभारी समन सैल
1		गैर जमानती वारण्ट पंजिका	तदैव	तदैव	तदैव
2		जमानती वारण्ट पंजिका	तदैव	तदैव	तदैव
3		नौटिस पंजिका	तदैव	तदैव	तदैव
क-सूचना प्रकोष्ठ					
1	सूचना प्रकोष्ठ	जनपद से प्राप्त अनुरोधों पत्रों की पंजिका	जाँच के लिए उपलब्ध	आवेदन के साथ निर्धारित शुल्क अदा करने पर	प्रभारी सूचना प्रकोष्ठ
		मुख्यालय से प्राप्त अनुरोधों पत्रों की पंजिका	तदैव	तदैव	तदैव

		गार्ड फाईल	जाँच के लिए उपलब्ध	आवेदन के साथ निर्धारित शुल्क अदा करने पर	प्रभारी सूचना प्रकोष्ठ
		विभिन्न मासिक/त्रैमासिक/वार्षिक सूचनाओं के प्रेषण तथा अन्य विविध प्रकार की कार्यवाही से सम्बन्धित पत्रावली	तदैव	तदैव	तदैव
महिला एवं बाल हैल्प लाईन					
1	महिला एवं बाल हैल्प लाईन	अपराध पंजिका	जाँच के लिए उपलब्ध	आवेदन के साथ निर्धारित शुल्क अदा करने पर	प्रभारी म0एं0 बा0 हैल्प लाईन प्रकोष्ठ
		राजपत्रित अधिकारियों द्वारा घटनास्थल का निरीक्षण सम्बन्धित पंजिका	तदैव	तदैव	तदैव
		महिलाओं द्वारा शिकायती प्रार्थना पत्र पंजिका	तदैव	तदैव	तदैव
		महिला गुमशुदा से सम्बन्धित पंजिका	तदैव	तदैव	तदैव
		नाबालिग गुमशुदा से सम्बन्धित पंजिका	तदैव	तदैव	तदैव
		ऐच्छिक ब्यूरो से संबन्धित पंजिका	तदैव	तदैव	तदैव

		पा0 / त्रै0 / अर्द्धवार्षिक सूचनाओं के प्रेषण तथा अन्य विविध प्रकार की कार्यवाही से सम्बन्धित पत्रावल	तदैव	तदैव	तदैव
--	--	---	------	------	------